



ประกาศโรงเรียนวาปีปทุม

เรื่อง การเปิดประมูลร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 3)

ด้วยโรงเรียนวาปีปทุม มีความประสงค์จะทำการเปิดประมูลราคาขายร้านค้าสวัสดิการในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อจัดจำหน่ายสินค้าให้แก่คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และนักเรียนโรงเรียนวาปีปทุม โดยให้มีเครื่องอุปโภคและบริโภคจัดจำหน่ายได้อย่างมีคุณภาพในราคาที่เป็นธรรม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ และเป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ของทางราชการและโรงเรียน รายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้ขอยื่นของประมูลราคา

- 1.1 ไม่เป็นบุคลากรในโรงเรียนวาปีปทุมหรือเครือญาติผู้ใกล้ชิด หรือตัวแทน บุคลากรในโรงเรียนวาปีปทุม
- 1.2 ต้องมีสัญชาติไทย
- 1.3 ต้องไม่เป็นโรคติดต่อที่ร้ายแรง โดยมีใบรับรองแพทย์มาประกอบ (ส่วนผู้ขายให้ขอใบรับรองแพทย์มาให้โรงเรียนหลังจากที่ได้รับประมูลก่อนที่จะเปิดทำการขายภาคเรียนที่ 1/2566)
- 1.4 ต้องยื่นของประมูลร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนด้วยตนเอง
- 1.5 ต้องไม่เคยผิดสัญญา หรือถูกฟ้องร้องในการประกอบการร้านค้าสวัสดิการกับหน่วยงานใดๆ มาก่อน
- 1.6 หากขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งจะไม่รับพิจารณาผลการยื่นเสนอราคาหรือตรวจสอบว่าขาดคุณสมบัติในภายหลังทางโรงเรียนจะยกเลิกสัญญาทันทีโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

2. ช่วงเวลาดำเนินการจำหน่ายสินค้า

สามารถจำหน่ายสินค้าได้วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่ เวลา 07.00 - 17.00 น. และวันหยุดที่โรงเรียนจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง

3. การพิจารณาผลการเสนอราคา

คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคาจะพิจารณาราคาของทุกรายการที่เสนอยื่นของ โดยพิจารณาราคาที่เสนอ โดยคณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบ กระทรวงกรคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ของราชการมาใช้โดยอนุโลม คือ พิจารณาการให้ราคาสูงที่สุดเป็นสำคัญ โดยให้ยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูล ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกหรือฟ้องร้องใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

4. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

- 4.1 กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมูลร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน 800,000 บาท ต่อปี ผู้ได้รับการประมูลต้องนำเงินสดมาชำระในวันที่ทำสัญญาในอัตราร้อยละ 70 ของวงเงินที่ประมูลได้ การทำสัญญาจึงจะสมบูรณ์และต้องจ่ายส่วนที่เหลืออีก ร้อยละ 30 หลังจากทำสัญญา 30 วัน และในวันทำสัญญาหากผู้ได้รับการประมูลไม่มาทำสัญญาตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดถือว่าสละสิทธิ์
- 4.2 ผู้ประกอบการต้องจำหน่ายสินค้าที่เป็นประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดโทษต่อร่างกายและเป็นอันตรายต่อผู้ซื้อ และไม่จำหน่ายสินค้าที่ทางโรงเรียนประกาศห้าม หรือซ้ำซ้อนกับสินค้าที่มีจำหน่ายในโรงอาหารอยู่ก่อนแล้ว ซึ่งทางโรงเรียนจะแจ้งให้ทราบเป็นครั้งคราวไป
- 4.3 ผู้ประกอบการต้องทำการเปิดจำหน่ายสินค้าทุกวันทำการของโรงเรียนและวันหยุดราชการที่โรงเรียนมีกิจกรรมต่างๆ ตามที่โรงเรียนกำหนด ถ้าไม่เปิดจำหน่ายต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน และถ้าหยุดจำหน่ายติดต่อกัน 3 วันทำการ โดยไม่มีเหตุอันควร โรงเรียนสามารถยกเลิกสัญญาการจำหน่ายได้ทันที พร้อมถูกตัดสิทธิ์ในการยื่นเสนอราคาในครั้งถัดไป
- 4.4 ผู้ประกอบการจำหน่ายต้องไม่กระทำการอันขัดต่อกฎระเบียบข้อกำหนดของโรงเรียน
- 4.5 การทำสัญญานั้นให้ผู้ชนะการเสนอราคาไปทำสัญญากับโรงเรียนตามวันเวลาที่โรงเรียนกำหนด
- 4.6 กำหนดราคาจำหน่ายสินค้าจะต้องไม่สูงกว่าราคาท้องตลาดโดยทั่วไปและตามความเห็นชอบของคณะกรรมการโภชนาการโรงเรียน
- 4.7 ผู้ประกอบการสามารถปรับปรุง ตกแต่ง ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนให้สวยงามทันสมัย โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการโภชนาการโรงเรียน (ยกเว้นการรื้อถอนและต่อเติม) โดยผู้ประกอบการจะต้องเป็นผู้จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อพร้อมประกอบการเอง เช่น ป้ายร้านค้าสวัสดิการ เครื่องปรับอากาศ ตู้ อุปกรณ์ไฟฟ้า ชั้นวางของ โต๊ะ เก้าอี้ ตู้แลร์รักษาทำความสะอาด และบำรุงรักษา อุปกรณ์ครุภัณฑ์ของโรงเรียน(ถ้ามี) ให้มีความสะอาดเรียบร้อย และอยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ หากเกิดความชำรุดและเสียหายจะต้องรับผิดชอบการซ่อมบำรุงหรือชดเชยคืน
- 4.8 ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบดูแลอาคารสถานที่ เช็ดถูทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอาคาร ตลอดจนบริเวณอาคารโดยรอบให้เรียบร้อย หากเกิดความเสียหายจะต้องชดเชยหรือปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม
- 4.9 ผู้ประกอบการต้องชำระเงินค่าไฟฟ้าตามที่ใช้จ่ายจริง (ผู้ประกอบการจะต้องจ่ายค่าตีมิเตอร์เองและจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)
- 4.10 ผู้ประกอบการจะต้องให้การสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน เช่น กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน กิจกรรมกีฬา หรือกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์อื่นๆ ตามที่โรงเรียนขอความอนุเคราะห์เป็นคราวๆ ไป
- 4.11 โรงเรียนสามารถตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของผู้ประกอบการได้ทุกเมื่อ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า ผู้ประกอบการต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวก หากพบว่าไม่เป็นไปตามสัญญาโรงเรียนมีสิทธิ์ยกเลิกสัญญาได้ โดยผู้ประกอบการไม่สามารถโต้แย้งหรือเรียกร้องใดๆ จากโรงเรียนทั้งสิ้น

5. หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการจำหน่ายสินค้า ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน

5.1 สินค้าที่จำหน่ายได้ โดยสินค้าอุปโภค บริโภค มีดังนี้

5.1.1 ขนมเบเกอรี่ ขนมปัง ขนมทุกชนิดที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย ถูกหลักอนามัย ตามหลักโภชนาการของกระทรวงสาธารณสุข

5.1.2 อาหารว่างประเภท ขนมจีบ ซาลาเปา เป็นต้น

5.1.3 อุปกรณ์เครื่องเขียนที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เช่น สมุด ที่ถูกต้องตามที่โรงเรียนกำหนดดินสอ ปากกา ยางลบ กระดาษต่างๆ เป็นต้น

5.1.4 สินค้าที่เกี่ยวกับทำความสะอาดร่างกาย เช่น สบู่ ยาสระผม น้ำยาล้างจาน กระดาษทิชชู แป้งฝุ่น ผ้าม่าน เป็นต้น

5.1.5 สินค้าประดับการแต่งกายของนักเรียนที่ถูกระเบียบโรงเรียน เช่น โบว์ผูกผม กิ๊บติดผมสีดำ เข็มกลัด ถุงเท้านักเรียน ถุงเท้าลูกเสือ เครื่องแบบกิจกรรมในเครื่องแบบ เป็นต้น

5.1.6 น้ำดื่ม ต้องเป็นน้ำดื่มที่โรงเรียนกำหนด

5.2 สินค้าที่ห้ามจำหน่าย ได้แก่

5.2.1 สินค้าผิดกฎหมาย

5.2.2 สารเสพติด บุหรี่ น้ำอัดลม น้ำหวาน เครื่องดื่มชูกำลัง ชา กาแฟ และของมีนมเน่าทุกชนิด

5.2.3 บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป (ถ้วย) สินค้าที่อนุญาตให้ร้านค้าของโรงอาหารเป็นผู้จำหน่ายแล้ว

5.2.4 ลูกอม ลูกกวาด หมากฝรั่ง ของขบเคี้ยวที่ไม่มีประโยชน์ต่อร่างกาย

5.2.5 สินค้าที่เกี่ยวข้องกับการพนัน หรือมีของแถมเป็นอุปกรณ์ในการเล่นพนัน

5.2.6 สินค้าประเภทเสริมความงามทุกชนิดที่ผิดระเบียบของทางโรงเรียน เช่น เจลใส่ผม ลิปสติค แป้งตลับ เป็นต้น

5.2.7 อุปกรณ์การเรียนที่เป็นเหล็กและของมีคมขนาดใหญ่ เช่น ไม้บรรทัดฟุตเหล็ก คัตเตอร์ ไขควงคัตเตอร์ ไขควง เป็นต้น

5.2.8 เวชภัณฑ์และยาทุกชนิด

5.2.9 สินค้าประเภทเดียวกับตราโรงเรียน เช่น กระเป๋า สมุด แฟ้ม เป็นต้น (ยกเว้นจะได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน)

5.3 สินค้าทุกชนิดต้องติดป้ายแสดงราคาและราคาต้องไม่สูงกว่าราคาท้องตลาด

5.4 ผู้ประกอบการต้องมีกิริยามารยาทและแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุราหรือของมีนมเน่า ไม่เสพยาเสพติด ไม่เล่นการพนันภายในร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน และบริเวณโรงเรียน

5.5 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดมาเลี้ยงภายในบริเวณร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนและบริเวณโรงเรียน

6. กำหนดการประมูลร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนวาปีปทุม

6.1 ขอรับเอกสารเสนอราคาร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน ได้ที่ห้องธุรการ โรงเรียนวาปีปทุม ในวันที่ 29 มีนาคม 2566 - 3 เมษายน 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.00 น.

- 6.2 ยื่นซองประมูลราคาอาหารในวันที่ 4 เมษายน 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 10.00 น.
ณ ห้องสิริบงกช โรงเรียนวาปีปทุม
- 6.3 พิจารณาผลการเสนอราคา วันที่ 4 เมษายน 2566 เวลา 10.30 พร้อมทั้งประกาศรายชื่อผู้ที่
ได้รับการพิจารณา ณ บอร์ดหน้าห้องธุรการ โรงเรียนวาปีปทุม
- 6.4 ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ถือเป็นที่สุด ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องยอมรับ และ
ไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อโรงเรียนได้

7. การทำสัญญา

- 7.1 อายุสัญญา โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งร้านค้าสวัสดิการ
โรงเรียนวาปีปทุม มีอายุสัญญา 1 ปี (1 พฤษภาคม 2566 - 30 เมษายน 2567)
- 7.2 กำหนดทำสัญญา ให้ผู้ได้รับการพิจารณาทำสัญญาภายในวันที่ 7 เมษายน 2566
เวลา 09.00 น. (ถ้าเกินกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์)
- 7.3 กำหนดชำระเงิน การชำระเงินประมูลในวันทำสัญญาหรือมาแบ่งจ่ายไว้ไม่เกิน 2 งวด ดังนี้
 - งวดที่ 1 จ่ายเงินในวันทำสัญญา จำนวน 70% ของจำนวนเงินที่เสนอประมูลและได้รับ
พิจารณาให้ได้
 - งวดที่ 2 จ่ายเงินจำนวนที่เหลือทั้งหมด ของจำนวนเงินที่เสนอประมูล (30%) และได้รับ
พิจารณาให้ได้ ภายใน 30 วัน นับวันแรกที่เข้ามาประกอบการ

ประกาศ ณ วันที่ 29 มีนาคม 2566



(นายไพฑูล พรหมมากุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวาปีปทุม